

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №54»
Бульвар Касимова, д. 6
Набережные Челны, 423832
тел.: 8(8552) 34-56-80 факс: 34-56-80
e-mail: gim54_chelny@mail.ru
ОКПО 56347193, ОГРН 1031616013098
ИНН/КПП 1650081400/165001001

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘНӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ
БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«54 НЧЕ ГИМНАЗИЯ»
Касимов бульвары, 6 нче йорт,
Яр Чаллы шәнәре 423832
тел.: 8(8552) 34-56-80 факс: 34-56-80
e-mail: gim54_chelny@mail.ru
ОКПО 56347193, ОГРН 1031616013098
ИНН/КПП 1650081400/165001001

От 05.09.2023.

№ 171

«Об организации курсов по платным дополнительным общеобразовательным
программам
на 2023/2024 учебный год»

На основании законодательства Российской Федерации по платным образовательным услугам и в целях удовлетворения образовательных запросов, обучающихся гимназии, на основании заявлений родителей (законных представителей)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию курсов по платным дополнительным общеобразовательным программам заместителя директора по УР Салахиеву Ф.М.
2. Утвердить учебный план курсов по платным дополнительным общеобразовательным программам.
3. Заместителю директора по УР Салахиевой Ф.М.:
 - 3.1. Организовать в 2023/2024 учебном году в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №54» курсы по платным дополнительным общеобразовательным программам:

	Название курсов	Кол-во недельных часов	Кол-во часов в год	Класс	Преподаватели
1	Развитие речи (родной язык)	1	12	дошкольники	Шаймарданова А.И.
2	Развитие речи (русский язык)	1	12	дошкольники	Фазлыева Э.М.
3	Введение в математику	1	12	дошкольники	Арысланова Л.М.
4	Занимательный английский	1	12	дошкольники	Гиниятова Э.М.
5	Мастерская перевода произведений английской поэзии и прозы	1	34	3а, 3а, 3в	Саляхетдинова Ч.Р.
6	Решение сложных математических задач нестандартными способами	2	48	9а	Пантелеева К.В.
7	Решение сложных математических задач нестандартными способами	2	48	9б	Пантелеева К.В.
8	Решение сложных математических задач нестандартными способами	2	48	9в	Фардеев А.А.
9	Карта как практическая	1	30	9а,9б,в	Салихзянов В.Р.

	направленность в обучении				
10	Трудные вопросы лингвистики	2	48	9в	Валиева Л.Д.
11	Трудные вопросы лингвистики	2	48	9б	Касакина А.Ю
12	Трудные вопросы лингвистики	2	48	9а	Касакина А.Ю
13	Избранные вопросы информатики	2	48	9	Саэтгараева В.Р.
14	Актуальные вопросы современного обществознания	2	48	9	Махмутова А.М.
14	Физика+	2	48	9	Савин А.И.
15	Актуальные вопросы современной химии	2	48	9	Сафина Л.Р.
16	Зарубежная литература	2	48	9	Зямилова Э.З.
17	Слово и сценическое искусство	2	48	11	Валиева Л.Д.
18	Математика+	2	48	11	Халиуллина Л.Ф.

3.2. Сформировать группы, учащихся для организации обучения по платным дополнительным общеобразовательным программам (Приложение № 1).

3.3. Обеспечить исполнение договоров об образовании по платным дополнительным общеобразовательным программам.

4. Утвердить расписание платных курсов по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение № 2).

5. Утвердить смету доходов и расходов платных дополнительных общеобразовательных программ на 2023- 2024 учебный год (Приложение № 3).

6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на педагогических работников в период реализации платных дополнительных общеобразовательных программ.

7. Всем работникам при проведении курсов по платным дополнительным общеобразовательным программам обеспечить соблюдение требований законодательства в части санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.

8.. Утвердить штатное расписание платных курсов по дополнительным общеобразовательным программам:

№	Наименование должностей	Кол-во штатных единиц
1	Заместитель директора - координатор	2
2	Главный бухгалтер	1
3	Бухгалтер	1

9. Бухгалтеру Рахимовой Л.З.: оформить трудовые договоры с педагогами, занятыми в образовании по платным дополнительным общеобразовательным программам.

10. Главному бухгалтеру Юсуповой В.С.: утвердить смету доходов и расходов платных дополнительных общеобразовательных программ на 2023- 2024 учебный год (Приложение № 3).

11. Определить функциональные обязанности и установить размер оплаты труда сотрудникам, занятым в образовании по платным дополнительным общеобразовательным программам:

№	Сотрудник	Функциональные обязанности
1	Заместитель директора	Административное управление организацией и контролем по осуществлению платных курсов по дополнительным общеобразовательным программам
2	Заместитель директора	Заключение договоров с родителями (законными представителями); комплектование групп; составление расписания; контроль за проведением занятий; методическая и организационная помощь педагогическим работникам в разработке программ; размещение информации на сайте МБОУ
3	Бухгалтер	Ведение табеля рабочего времени
4	Главный бухгалтер	Начисление заработной платы

12. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по УР Салахиеву Ф.М.

Директор гимназии

Р.Р. Исаев